

Š k o l s k ý p o r i a d o k

Školský poriadok sa zaoberá súhrnom pravidiel, ktorými sa riadi každý žiak.

Žiak sa v škole správa slušne, v duchu porozumenia, znášanlivosti a priateľstva, dbá na pokyny pedagogických zamestnancov, podľa svojich schopností sa svedomito pripravuje na vyučovanie a dodržiava školský poriadok. Žiak sa tak správa aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin, aby neporušoval zásady spolunažívania a mravné normy spoločnosti a robil česť škole aj sebe.

I. DOCHÁDZKA ŽIAKA DO ŠKOLY

1. Žiak je povinný chodiť na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín. Povinne sa zúčastňuje činností, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania (návšteva divadelných predstavení, koncertov, športových podujatí a pod.).
2. Žiak má možnosť prihlásiť sa do školského klubu detí a na záujmové krúžky, ktoré zriadila škola. Pre zaradených žiakov je dochádzka do ŠKD, do záujmových krúžkov povinná.
3. Žiak prichádza do školy oblečený a upravený vhodne, čisto a bez výstredností.
4. Do školy nenosí predmety, ktoré nebude na vyučovaní potrebovať a ktoré ho počas vyučovania môžu rozptyľovať (fotoaparáty, prehrávače,...). Klenoty, väčšie sumy peňazí a ďalšie cenné veci nosí na vlastnú zodpovednosť.
5. Žiak má prísne zakázané nosiť do školy zbrane, cigarety, alkohol, omamné látky, drogy alebo iné veci, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie.
6. Žiak dbá v škole o svoju osobnú hygienu a nosí si do školy nevyhnutné hygienické potreby.
7. Žiak môže vyučovanie vymeškať len pre chorobu, prípadne pri lekárom nariadenom zákaze jeho dochádzky do školy, z vážnych rodinných dôvodov, mimoriadne nepriaznivom počasí alebo pri jeho účasti na organizovanej športovej príprave, na súťažiach a reprezentácii školy.
8. Uvoľnenie z vyučovania pre vopred známu príčinu vyžiada rodič žiaka písomnou formou z jednej vyučovacej hodiny od príslušného vyučujúceho, na jeden deň od triedneho učiteľa, na dva dni a viac od riaditeľa školy.
9. Príčinou nepredvídanej neprítomnosti žiaka v škole jeho rodičia oznámia triednemu učiteľovi bez zbytočného odkladu do 24 hodín.
10. Každú neprítomnosť na vyučovaní rodičia ospravedlňujú písomne prostredníctvom žiackej knižky. Zákonný zástupca môže ospravedlniť žiaka z vyučovania na základe vlastného rozhodnutia a potrieb rodiny na 3 dni v jednom polroku školského roka.
11. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní, je jeho zákonný zástupca povinný oznámiť škole, bez zbytočného odkladu, príčinu jeho neprítomnosti.

12. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní od prvej hodiny, ktorá nebola zákonným zástupcom ospravedlnená.
13. Za tri bezdôvodné neskoré príchody na vyučovanie má žiak jednu neospravedlnenú hodinu.
14. Za vzornú dochádzku do školy môže triedny učiteľ udeliť žiakovi pochvalu od triedneho učiteľa, riaditeľovi školy podať návrh na pochvalu od riaditeľa školy, alebo navrhnúť žiaka na iné ocenenie riaditeľa školy a Rodičovskej rady.
15. Za neospravedlnené hodiny je žiakovi navrhnuté výchovné opatrenie alebo znížená známka zo správania. Škola oznamuje rodičov žiaka na Mestský úrad v Námestove pre zanedbávanie povinnej školskej dochádzky pri 15 neospravedlnených hodinách v mesiaci.

II. POVINNOSTI ŽIAKA PRI PRÍCHODE DO ŠKOLY

1. Žiak prichádza do školy v čase od 7,30 hod., v šatni sa vyzlečie, prezuje sa do hygienicky vhodných prezuviek (biela podrážka), uloží si veci a najneskôr do 7,40 hod. zaujme svoje miesto v triede alebo učebni.
2. Na činnosti, ktoré organizuje škola, sa žiaci zhromažďujú na mieste a v čase určenom vyučujúcim a schváleným riaditeľom školy.
3. Žiaci, ktorí prídu do školy skôr ako je stanovená doba, sa nesmú zdržovať v budove školy. Pri zlom počasí sa môžu zdržovať pred šatňami od 7,15 hod.
4. Neskorý príchod na vyučovanie musí žiak ospravedlniť u vyučujúceho v triede a u triedneho učiteľa.

Časový plán vyučovacích hodín	
Vyuč. hodina	Čas
I.	7,45 - 8,30
II.	8,35 - 9,20
III.	9,35 - 10,20
IV.	10,25 - 11,10
V.	11,15 - 12,00
VI.	12,05 - 12,50
VII.	12,55 - 13,40

Bežná prevádzka ŠKD je od 11,10 hod. a končí o 15,30 hod.

Stravovanie žiakov, pedagogických a nepedagogických pracovníkov prebieha od 11,10 hod. do 14,00 hod. vo vyhradených priestoroch školskej jedálne.

III. SPRÁVANIE ŽIAKA NA VYUČOVACÍCH HODINÁCH

1. Na každú vyučovaciu hodinu žiak prichádza včas, pripravený, so všetkými potrebami a pomôckami potrebnými podľa rozvrhu hodín. Na každú vyučovaciu hodinu si nosí žiacku knižku.

2. V prípade, ak si žiak opakovane bez závažnejšieho dôvodu neprinesie pomôcky na vyučovanie, môže mu byť udelené niektoré z výchovných opatrení alebo navrhnutá znížená známka zo správania.
3. Ak si do školy neprinesie žiacku knižku, alebo učebné pomôcky, cvič. úbor, prezuvky, ak si nebude dôsledne plniť svoje povinnosti a úlohy, bude zabúdať veci potrebné na vyučovanie, bude sa nezodpovedne stavať k svojim povinnostiam, rušiť svojim správaním vyučovaciu hodinu a brániť ostatným žiakom vo vzdelávaní sa, triedny alebo predmetový učiteľ urobí zápis do Poznámok k práci žiakov v Klasifikačnom zázname. Triedny učiteľ takémuto žiakovi udelí alebo navrhne niektoré z výchovných opatrení, môže mu navrhnúť zníženú známku zo správania podľa stanovených a schválených sankcií školského poriadku.
4. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu sedí na mieste určenom podľa zasadacieho poriadku a po vstupe učiteľa do triedy, ako aj pri jeho odchode z triedy po ukončení hodiny, ho zdraví povstaním.
5. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad, odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje.
6. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
7. Školské priestory, triedu, učebňu alebo ihrisko môže žiak opustiť len so súhlasom učiteľa.
8. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil z vážnych dôvodov, vyučujúci podľa vlastného zväženia, môže žiaka ospravedlniť na začiatku vyučovacej hodiny.
9. Pri vstupe dospeléj osoby do triedy zdraví pozdravom „Dobrý deň“, pri odchode „Dovidenia“.
10. Na hodiny TV sa žiak prezlieka do čistého cvičného úboru podľa pokynov učiteľa TV.
11. Ak žiak nemôže zo zdravotných dôvodov cvičiť jeden týždeň a kratšie, prinesie ospravedlnenie od rodičov v žiackej knižke. Pokiaľ nemôže cvičiť zo zdravotných dôvodov dlhšie ako týždeň, musí vyučujúcemu TV predložiť potvrdenie od lekára.
12. Žiak je povinný šetriť učebnice, školské potreby, udržiavať v čistote svoje miesto a všetky spoločné priestory triedy a školy.
13. Každý žiak má chrániť pred poškodením školské zariadenie. Prípadne spôsobené škody je povinný uhradiť rodič, resp. zákonný zástupca nezodpovedného žiaka, podľa rozsahu zavinenia. Ak sa nezistí vinník, škodu nahradí kolektív triedy.
14. Manipulovať s oknami, žalúziami, svetelnými vypínačmi, zásuvkami a audiovizuálnymi prístrojmi môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.
15. Žiak dodržiava prísny zákaz používania mobilov. Pri vstupe do budovy školy si mobil vypne, použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho.
16. Žiak je v školských priestoroch a na vyučovacích hodinách disciplinovaný, plní všetky pokyny učiteľov a ďalších zamestnancov školy, správa sa podľa platných noriem slušného správania.

IV. SPRÁVANIE ŽIAKOV POČAS PRESTÁVOK

1. Veľká prestávka je po druhej vyučovacej hodine trvá 15 minút, ostatné prestávky sú malé.
2. Prestávky sú určené najmä na presun do danej učebne, prípravu pomôcok pre ďalšiu vyučovaciu hodinu, použitie WC, vykonanie osobnej hygieny. Žiak desiatuje cez prestávku po druhej vyučovacej hodine. Žiaci nesmú svojvoľne opustiť priestory chodby iba s vedomím dozor konajúceho učiteľa.
3. Cez prestávku chodia určení žiaci pre pomôcky.
4. Žiaci majú zakázané vykláňať sa z okien a vyhadzovať von papier a iné odpadky. V prípade porušenia zákazu vyhadzovania papierov a odpadkov z okien, triedy, pod oknami ktorých bude znečistený priestor, musia zabezpečiť vyzbieranie odpadkov.
5. Cez veľkú prestávku sa žiaci zdržuje na svojej chodbe a v svojej triede, desiatujú, voľne sa pohybujú po triede a príslušnej chodbe, riadia sa pokynmi dozor konajúcich učiteľov a dbajú na ochranu svojho zdravia i zdravia spolužiakov. Žiaci nesmú svojvoľne opustiť priestory chodby iba s vedomím dozor konajúceho učiteľa.
6. Žiak má vždy vystupovať voči dospelým slušne (voči pedagogickým i nepedagogickým zamestnancom), ako aj voči spolužiakom. Pri komunikácii nepoužíva hrubé vulgárne slová, výrazy a gestá. Používa pravidlá bezproblémovej komunikácie (neskáče do reči, nezdvíha hlas, neprerušuje, vypočuje názor, nežuje žuvačku,...)
8. Žiak sa pri presunoch z tried, telocvične, pri vystupovaní a zostupovaní po schodoch pohybuje tak, aby neohrozil svoje zdravie a zdravie spolužiakov, prípadne iných osôb.
9. Je prísne zakázané slovne napádať a šikanovať spolužiakov, vydierať, kradnúť a ubližovať si navzájom psychicky aj fyzicky.

V. ODCHOD ŽIAKOV ZO ŠKOLY

1. Pred odchodom z učebne žiak zanecháva svoje miesto upravené podľa pokynov učiteľa.
2. Po ukončení vyučovania upraví si priestor okolo lavice v triede, vyloží stoličku, vezme si svoje veci a organizovane podľa pokynov učiteľa sa presunie do šatne, kde sa prezuje, oblečie a opúšťa školskú budovu.
3. Po skončení vyučovania idú žiaci domov. Zdržiavať sa bez dozoru v budove školy nie je dovolené.
4. Do školskej jedálne vstupujú len žiaci, ktorí sa tu stravujú. Po naobedovaní sa žiak oblečie a odchádza domov.
5. V učebniach a šatniach po ukončení vyučovania nesmie žiak ponechať prezuvky, pomôcky, ani žiadne iné svoje osobné veci. Ak žiak menované veci aj napriek zákazu ponechá v priestoroch, škola nezodpovedá za ich stratu alebo znehodnotenie.
6. Z ŠKD môže žiak odísť len na písomné požiadanie rodiča, v ostatných prípadoch vychovávateľ odovzdá žiaka rodičovi osobne.

7. Zo školskej akcie môžu žiaci odísť so súhlasom učiteľa domov. Miesto rozchodu musí byť určené tak, aby zabezpečovalo neohrozený návrat žiakov domov.
8. Žiak je povinný vrátiť sa späť do školy z bežnej lekárskej prehliadky alebo z časovo a zdravotne nenáročného lekárskeho vyšetrenie. Adekvátnosť dĺžky vyšetrenia si triedny učiteľ overí a prekonzultuje s ošetrojúcim lekárom a rodičmi.
9. Žiak nesmie svojvoľne opustiť priestory školy pred ukončením vyučovania.

VI. INÉ POVINNOSTI ŽIAKA

1. Všetky písomnosti a potvrdenia žiak vybavuje prostredníctvom triedneho učiteľa.
2. Ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia.
3. Počas pobytu v škole a na školských podujatiach je žiakom prísne zakázané fajčiť, používať alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky.
4. Týždenníkov menuje ich triedny učiteľ. Je určený spravidla na 1 týždeň v abecednom poradí. Jeho určenie je zapísané v triednej knihe. Svojou činnosťou napomáha zabezpečovať nerušený chod vyučovania.

Povinnosti týždenníka

1. Pred vyučovaním hodiny zotruť tabuľu, pripraví kriedy, čistú špongiu a iné potreby na vyučovanie.
2. Na začiatku hodiny hlásia neprítomných žiakov.
3. Pomáha vyučujúcim pri prenášaní učebných pomôcok, ak nie sú vyučujúcim určení iní žiaci.
4. Cez prestávky vetrajú, polievajú kvety a čistia tabuľu.
5. Hlásia nenastúpenie vyučujúceho na hodinu po uplynutí 5 minút od začiatku hodiny v zborovni alebo v riaditeľni.
6. Na vyučovaní bez vyzvania zotiera tabuľu.
7. Po skončení vyučovania nedostatky v poriadku odstraňuje v súčinnosti so žiakmi, ktorí ich spôsobili (vyzbieranie odpadkov z podlahy a lavíc, vyrovnanie lavíc zdvihnutie stoličiek).
8. Z triedy odchádzajú na konci vyučovania až po zotretí tabule, kriedu, špongiu a ostatné pomôcky uložia, zatvoria okná a skontrolujú čistotu v triede.

VII. Povinnosti žiaka stravujúceho sa v ŠJ

Organizačné zabezpečenie stravovania je súčasťou poriadku školy. Je záväzný pre všetkých stravníkov. Žiaci sa stravujú v jedálni školy. Obedy pre stravníkov školy sa vydávajú v čase od 11,10 – 14,00 hod.

1. Žiak stravujúci sa v školskej jedálni prichádza do jedálne v prezuvkách, tašku si uloží na lavičku pri jedálni, do priestorov jedálne vchádza slušne (nie behom).
2. Strava sa žiakovi vydá po predložení stravného lístka na príslušný deň.
3. V jedálni sa správa slušne, disciplinovane tak, aby nerušil ostatných stravníkov, svoje miesto pri stole udržiava v čistote.
4. Použitý riad odovzdá na určenom mieste a nenecháva ho na stole alebo na miestach, ktoré nie sú pre použitý riad určené.
5. Každý stravník, ak znečistí stôl pri jedení, dá ho do pôvodného stavu (uprace a poutiera ho).
6. Ak z nepozornosti znečistí podlahu, upozorni na túto skutočnosť dozor konajúceho učiteľa alebo zamestnankyne školskej jedálne.
7. Stravníkom sa prísne zakazuje pohadzovať ovocie, ktoré dostanú k obedu, po priestoroch jedálne a školy.
8. Rešpektuje pokyny pedagogického dozoru – učiteľov školy a zamestnancov školskej jedálne.
9. Každé úmyselné poškodenie majetku jedálne bude zosobnené žiakovi, ktorý škodu spôsobil. V prípade, že vinník sa nenájde, spôsobenú škodu uhradia všetci žiaci stravujúci sa v jedálni.
10. Porušenie stanovených pravidiel sa bude považovať za porušenie disciplíny a bude sankcionované v zmysle platných zákonov, vyhlášok a platného školského poriadku.

VIII. PRÁVA ŽIAKOV

1. Každé dieťa bez jedinej výnimky, bez rozdielu rasy, pohlavia, reči, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového alebo iného postavenia jeho rodiča, má právo na bezplatné vzdelávanie.
2. Každý žiak má právo na vzdelanie zamerané na vývoj jeho osobnosti, rozvoj jeho talentu, rozumových a fyzických schopností.
3. Žiak má právo byť oboznámený s kritériami, podľa ktorých je hodnotený a poznať v primeranej lehote výsledok hodnotenia.
4. Žiaci so špecifickými vývinovými chybami učenia, ktorí nie sú zaradení do špeciálnych tried, majú právo byť hodnotení ako žiaci v špeciálnych triedach.
5. Žiak 5.až 9.ročníka, ktorý je na konci II. polroka klasifikovaný stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov, má právo vykonať opravné skúšky.

6. Rodič žiaka, ktorý má pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci I. a II. polroka, má právo požiadať do troch dní, odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie, o komisionálne preskúšanie.
7. Žiak má právo vyjadriť primeraným spôsobom svoj názor v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách, v školskom časopise, v školskom rozhlasovom vysielaní.
8. Každý žiak má právo na ochranu svojho súkromia, ako aj na ochranu svojej rodiny.
9. Žiak má mať všetky možnosti pre hru a zotavenie, ktoré sledujú tie isté zámery ako vzdelávanie.
10. Žiak má právo na výber budúceho štúdia, resp. povolania.
11. Žiak má právo zúčastniť sa žiackej samosprávy v rámci triedy.
12. Žiaci majú právo primerane využívať školské zariadenie, učebne, pomôcky, knižnicu.
13. Majú právo zapájať sa podľa záujmu do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít, ktoré organizuje škola.
14. Žiak má právo podľa svojich potrieb využívať pomoc triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora drogovej prevencie.
15. Každý žiak má byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania.

IX. STAROSTLIVOSŤ O OCHRANU ZDRAVIA ŽIAKOV, BEZPEČNOSŤ PRI VYUČOVANÍ A ŠKOLSKÝCH AKCIÁCH

1. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
2. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. V prípadoch zvýšeného ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach, sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom.
3. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
4. V prípade úrazu alebo náhleho ochorenia žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa, alebo najbližšiu dospelú osobu.
5. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci určený ako zdravotník žiakovi prvú pomoc, pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc. O úraze alebo ochorení informuje rodičov žiaka. Každý úraz zapíše vyučujúci, ktorý ho zistil, do zošita úrazov a následne spracuje podklady na automatizované spracovanie.
6. Ak žiak vymešká kvôli úrazu z vyučovania viac ako 3 dni, spíše so žiakom Záznam o úraze.
7. V prípade vzniku školského úrazu spôsobeného iným žiakom, rodičia tohto žiaka sa budú podieľať na úhrade vynaložených nákladov v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti zranenému žiakovi.
8. Za bezpečnosť žiaka na vyučovaní zodpovedá vyučujúci v triede.
9. Počas pobytu žiakov v škole a na akciách organizovaných školou zodpovedajú za

bezpečnosť dozor konajúci učitelia a nepedagogickí zamestnanci.

Na škole sú zriadené dozory :

- ranný (pri vchode),
- chodbový (cez prestávky),
- dozor pri šatniach po skončení vyučovania,
- dozor v školskej jedálni počas vydávania obedov.

10. Všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať pedagogických a nepedagogických zamestnancov vykonávajúcich dozor.

11. Škola nezodpovedá za bezpečnosť a správanie žiakov mimo budovy školy po skončení vyučovania.

X. VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Pochvaly a iné ocenenia

Udeľujú sa za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív. Pochvaly sa udeľujú ústne alebo písomne. Škola udeľuje :

- pochvalu od vyučujúceho do Poznámok k práci žiakov v Klasifikačnom zázname,
- pochvalu od vyučujúceho do žiackej knižky žiaka,
- pochvalu od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy,
- pochvalu od riaditeľa školy pred kolektívom školy,
- pochvalné uznanie,
- po schválení rodičovskou radou knižnú odmenu,
- najlepších žiakov môže riaditeľ školy navrhnúť na ocenenie primátorovom mesta.

Opatrenia na posilnenie disciplíny

Ukladajú sa žiakom za závažné alebo opakované previnenia. Spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania. Každému opatreniu predchádza objektívne prešetrenie previnenia a poklesku. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení :

- zápis do Poznámok k práci žiakov do Klasifikačného záznamu,
- zápis do žiackej knižky,
- napomenutie od triedneho učiteľa,
- pokarhanie od triedneho učiteľa,
- pokarhanie od riaditeľa školy.

XI. Schválené sankcie platné v Základnej škole, Slnecná 168/28, Námestovo

1. Zápis o porušení školského poriadku spravidla predchádza jedno až dve ústne napomenutia učiteľom školy.
2. V prípade udelenia 2 zápisov o porušení školského poriadku na jednej vyučovacej hodine je žiak z vyučovania tejto hodiny vykázaný do kancelárie ZRŠ alebo

výchovnej poradkyne a súčasne o jeho správaní je telefonicky informovaný zákonný zástupca a následne je s ním vedený evidovaný pohovor za prítomnosti výchovného poradcu školy.

zápisy	hodnoty
1	1 neospravedlnená hodina
	2 neskoré príchody na vyučovanie
	2 napomenutia na vyuč. hodine, na výlete, na exkurzii, na rôznych školských i mimoškolských akciách (používanie vulgárnych výrazov a gest, neadekvátna komunikácia porušujúca normy správania, svojvoľné konanie bez konzultácie s vyučujúcim, ...)
	2 napomenutia cez prestávku
	2x zabudnutie úboru na TV
	2x zabudnutie ŽK
	2x nenapísanie dom. úlohy
	2 napomenutia stravníka v ŠJ
	2 napomenutia v šatni, v budove školy

zápisy	výchovné opatrenia	
1	písomné napomenutie triednym učiteľom	
2 - 4	písomné pokarhanie triednym učiteľom	
5 - 7	pokarhanie riaditeľom školy	
8 - 12	navrhuje triedny učiteľ	2 zo správania
13 - 20	navrhuje triedny učiteľ	3 zo správania
20 a viac	navrhuje triedny učiteľ	4 zo správania

Výchovné opatrenia za neospravedlnené hodiny	
1 neospravedlnená hodina	- triedny učiteľ s riaditeľom školy prerokuje návrh na písomné napomenutie triedneho učiteľa,
2 - 4 neospravedlnené hodiny	- triedny učiteľ podáva riaditeľovi školy návrh na písomné pokarhanie triednym učiteľom,
5 - 7 neospravedlnených hodín	- pokarhanie riaditeľom školy (predchádza konzultácia tried. učiteľa s riaditeľom školy),
8 - 12 neospravedlnených hodín	- triedny učiteľ navrhuje žiakovi stupeň 2 (uspokojivé), predchádza konzultácia tried. učiteľa s riaditeľom školy,
13 - 20 neospravedlnených hodín	- triedny učiteľ navrhuje žiakovi stupeň 3 (menej uspokojivé), predchádza konzultácia tried. učiteľa s riaditeľom školy,
nad 20 neospravedlnených hodín	- triedny učiteľ navrhuje žiakovi stupeň 4 (neuspokojivé), predchádza konzultácia tried. učiteľa s riaditeľom školy

3. Riaditeľ školy po konzultácii s triednym učiteľom, zákonným zástupcom, výchovným poradcom a pedagogickou radou môže v mimoriadnych prípadoch* priamo, bez predošlých zápisov udeliť pokarhanie riaditeľom školy, navrhnúť zníženú známku zo správania.

* Šikanovanie, krádež, agresívne správanie, užívanie alkoholu a drog, fajčenie počas vyučovania v škole, urážanie osobnej dôstojnosti.

Tento školský poriadok nadobúda platnosť dňa 02.09.2013.

.....
Mgr. Renáta Fidiriková
riaditeľka školy